

# Aufnahme-Verfahren im Montessori-Tageskindergarten Kinderhaus Quelle im Schuljahr 2016/ 2017

<p><b>1. Schriftliche Anmeldung</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formular der Homepage benutzen <a href="http://www.montessori-schulung.ch">www.montessori-schulung.ch</a> oder</b></li> <li>• <b>Formular im Kinderhaus bestellen</b></li> <li>• <b>Anmeldung wird auf der Interessentenliste deponiert</b></li> </ul>
<p>2. Informationsgespräch</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einladung durch die Kinderhaus-Leitung, wenn in absehbarer Zeit ein Platz frei wird</li> <li>• Teilnehmende: beide Eltern und das angemeldete Kind, eine Vertretung der Kinderhaus-Leitung</li> <li>• Dauer ca. 1,5 Stunden</li> <li>• Inhalt: kennenlernen der Räumlichkeiten und der Organisation des Betriebes Klärung von offenen Fragen,</li> <li>• Ziel: die Eltern entscheiden, ob das Kind auf der Interessentenliste weiterhin vermerkt werden soll.</li> </ul>
<p>3. Entscheid über die Zuteilung eines Gruppenplatzes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entscheid erfolgt durch die Kinderhaus-Leitung</li> <li>• Die Eltern erhalten eine schriftliche Bestätigung und das Datum des Eintritts.</li> <li>• Durch die rechtzeitige Bezahlung des Probemonates und der Eintrittsgebühr von 450.- wird der Kindergartenplatz definitiv reserviert.</li> </ul>
<p>4. Probemonat</p>	
<p>5. Rückblickgespräch</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nach einem vierwöchigen Besuch im Montessori-Tageskindergarten findet ein Gespräch statt (Dauer ca. 30 Min.)</li> <li>• Teilnehmende: beide Eltern, eine Vertretung der Kinderhaus-Leitung, evt. die Gruppenleiterin/ der Gruppenleiter</li> <li>• Inhalt: Austausch über das Wohlbefinden des Kindes während des ersten Monats, Klärung von Fragen, Entscheid über den Verbleib im Kinderhaus-Quelle durch die KHQ-Leitung</li> </ul>
<p>6. Vertragsabschluss</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durch die Unterzeichnung bestätigen beide Eltern/ die Erziehungsberechtigten, dass sie Kenntnis vom Vertragsinhalt, dem Reglement und den Tarifen haben.</li> </ul>
<p>7. Antrag stellen für einen subventionierten Kindergartenplatz</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Subventionsantrag (SSD)</li> <li>○ Subventionsbestätigung (SSD)</li> <li>○ Finanzierungsantrag (KHQ)</li> <li>○ Elternbeitragsberechnung (SD)</li> <li>○ Monatsrechnung (KHQ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Für 4 Kinder kann ein subventionierter Betreuungsplatz zugesprochen werden.</li> <li>• Informationen und Formularbestellung: <a href="http://www.stadt-zuerich.ch/schulen">www.stadt-zuerich.ch/schulen</a></li> <li>• Die Administration betrifft das Schul- und Sportdepartement (SSD), das Sozialdepartement (SD), die Leitung der Administration im KHQ und die Eltern</li> </ul>